

ประกาศรับสมัครผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ

เนื่องด้วยทางบริษัทฯ มีนโยบายรับสมัครผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ เพื่อรองรับการบริหารจัดการงานซ่อมและงานบริการของผลิตภัณฑ์คูโบต้า ซึ่งมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพมาตรฐานงานบริการตลอดจนเป็นการสร้างความพึงพอใจกับลูกค้าสูงสุดทางบริษัทฯ จึงมีความประสงค์เปิดรับสมัครตำแหน่งดังนี้

ผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ (ชาย) จำนวน 5 คน

คุณสมบัติ

- เพศชาย อายุ 23 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร (ปริญญาตรี 2 ปีต่อเนื่อง)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้
- ขับรถยนต์ได้พร้อมใบขับขี่

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

1. วางแผนตรวจเช็คและบริการผลิตภัณฑ์คูโบต้า
2. วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหางานซ่อมและบริการ
3. จัดทำเอกสารปิดงานซ่อมและบริการ
4. สามารถกำกับดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามแผน
5. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำสรุปรายงานผลงานซ่อมและบริการประจำเดือนและรายงานไตรมาสต่อผู้บริหาร

สิทธิประโยชน์

1. รับเงินเดือนเริ่มต้นที่ 12,000 บาท/เดือน
2. ที่พัก (เฉพาะต่างจังหวัด)
3. ชุดยูนิฟอร์ม
4. ประกันสังคม
5. พักผ่อน/ลาภัก/ลาป่วย

หลักฐานการรับสมัคร

1. รูปถ่าย 1 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชน 1 ใบ
3. สำเนาวุฒิการศึกษา 1 ใบ
4. สำเนาใบขับขี่ 1 ใบ

ติดต่อสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่

ฝ่ายบุคคล บริษัทคูโบต้าหาคดีใหญ่จักรกล จำกัด

44 หมู่ที่.8 ตำบลท่าช้าง อำเภอบางกล่ำ จังหวัดสงขลา 90110 โทร. 081-9575551

ประกาศรับสมัครผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ

เนื่องด้วยทางบริษัทฯ มีนโยบายรับสมัครผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ เพื่อรองรับการบริหารจัดการงานซ่อมและงานบริการของผลิตภัณฑ์คูโบต้า ซึ่งมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพมาตรฐานงานบริการตลอดจนเป็นการสร้างความพึงพอใจกับลูกค้าสูงสุดทางบริษัทฯ จึงมีความประสงค์เปิดรับสมัครตำแหน่งดังนี้

ผู้ช่วยบริหารจัดการศูนย์บริการ (ชาย) จำนวน 5 คน

คุณสมบัติ

- เพศชาย อายุ 23 ปีขึ้นไป
- การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร (ปริญญาตรี 2 ปีต่อเนื่อง)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้
- ขับรถยนต์ได้พร้อมใบขับขี่

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

1. วางแผนตรวจเช็คและบริการผลิตภัณฑ์คูโบต้า
2. วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหางานซ่อมและบริการ
3. จัดทำเอกสารปิดงานซ่อมและบริการ
4. สามารถกำกับดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามแผน
5. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำสรุปรายงานผลงานซ่อมและบริการประจำเดือนและรายงานไตรมาสต่อผู้บริหาร

สิทธิประโยชน์

1. รับเงินเดือนเริ่มต้นที่ 12,000 บาท/เดือน
2. ที่พัก (เฉพาะต่างจังหวัด)
3. ชุดยูนิฟอร์ม
4. ประกันสังคม
5. พักผ่อน/ลาภัก/ลาป่วย

หลักฐานการรับสมัคร

1. รูปถ่าย 1 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชน 1 ใบ
3. สำเนาวุฒิการศึกษา 1 ใบ
4. สำเนาใบขับขี่ 1 ใบ

ติดต่อสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่

ฝ่ายบุคคล บริษัทคูโบต้าหาดใหญ่จักรกล จำกัด

44 หมู่ที่ 8 ตำบลท่าช้าง อำเภอบางกล่ำ จังหวัดสงขลา 90110 โทร. 081-9575551